

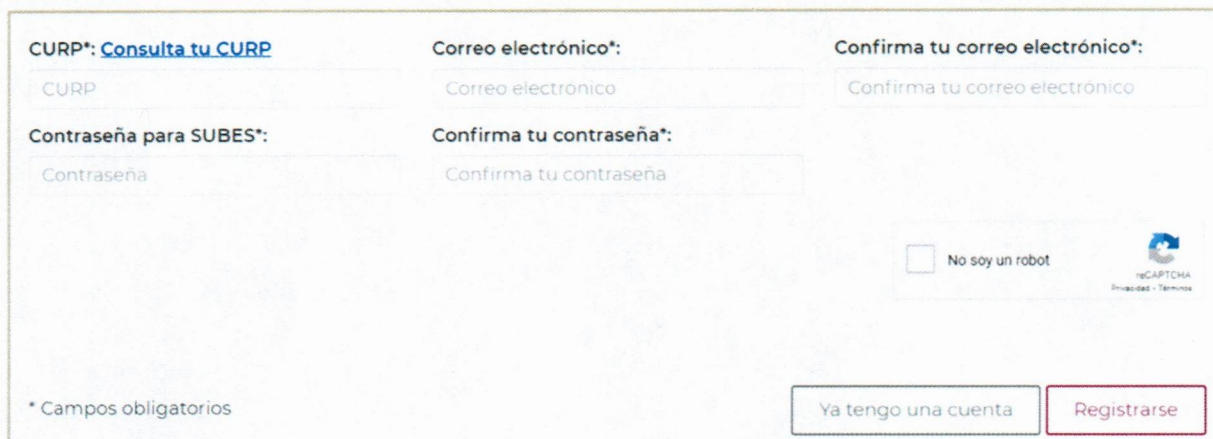
10 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Procedimiento para el Registro al Sistema Único de Beneficiarios de Educación Superior (SUBES) del Manual de Usuario disponible en https://subes.becasbenitojuarez.gob.mx/archivos/tutor/manual_general.pdf

1. Ingresa a <https://subes.becasbenitojuarez.gob.mx/registro/>

En la pantalla de registro, ingresa los siguientes datos:

- Tu Clave Única de Registro de Población (CURP). Si no cuentas con ella, la puedes consultar en <https://www.gob.mx/curp/>
- Dirección de tu correo electrónico, asegúrate de ingresarlo correctamente es en dónde recibirás mensajes en relación con el proceso de becas.
- Genera una contraseña segura y fácil de recordar mayor de 6 caracteres.




CURP*: [Consulta tu CURP](#)

Correo electrónico*:

Confirma tu correo electrónico*:

Contraseña para SUBES*:

Confirma tu contraseña*:

No soy un robot 

* Campos obligatorios

[Ya tengo una cuenta](#) [Registrarse](#)

2. Después de ingresar tus datos, Da clic en el botón de **“Registrarse”**.

3. Finalmente aparece el mensaje de registro exitoso.

Tu registro con CURP[RASA880501MDFMBN02] se concluyó satisfactoriamente, ya puedes ingresar con los datos que registraste.



Jóvenes
Escribiendo
el Futuro
BECA UNIVERSITARIA



UAAAN
Universidad Autónoma Agraria
Antonio Narro

Inicio de sesión

1. Ingresa a <https://subes.becasbenitojuarez.gob.mx>
2. Ingresa tu CURP y contraseña
3. Ingresa código "captcha".
4. Da clic en el botón "Enviar".

The screenshot shows a login form with the following elements:

- A red box labeled '2' highlights the CURP and password input fields.
- A red box labeled '3' highlights the reCAPTCHA checkbox and the 'No soy un robot' text.
- A red box labeled '4' highlights the 'Enviar' button.
- Other elements include a 'CURP:' label, a 'Contraseña:' label, a 'reCAPTCHA' logo, a 'Privacidad • Términos' link, and an 'Olvidé mi contraseña' link.

5. Después de acceder al sistema, la primera pantalla te mostrará tu información personal.

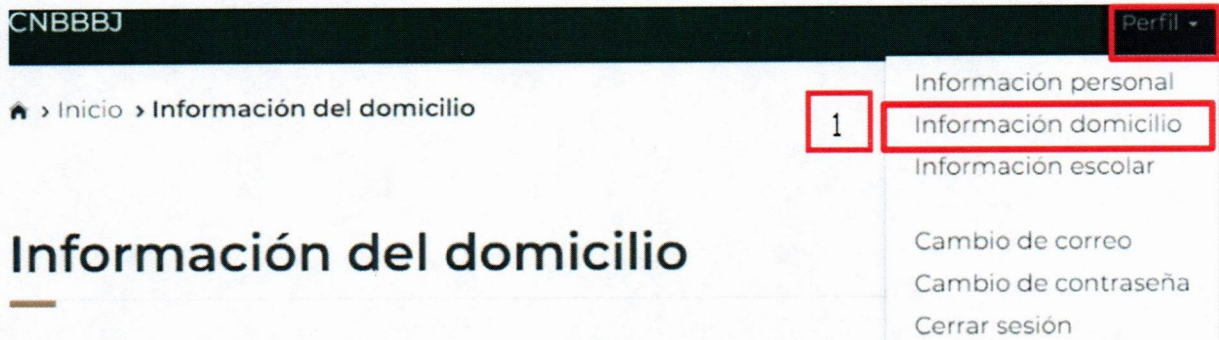
The screenshot shows a form titled 'Información personal' with the following fields:

- CURP:
- Nombre(s):
- Primer apellido:
- Segundo apellido:
- Fecha de nacimiento: 29/10/1996
- Nacionalidad: MEXICANA
- Lugar de nacimiento: OAXACA
- Teléfono fijo (10 dígitos)*:
- Teléfono móvil (10 dígitos)*:
- Estado civil*: Soltero(a)

At the bottom, there is a note: '* Campos obligatorios' and two buttons: 'Descartar' and 'Guardar'.

Información de domicilio

1. Selecciona desde el menú: Perfil y da clic en la opción “Información domicilio”.



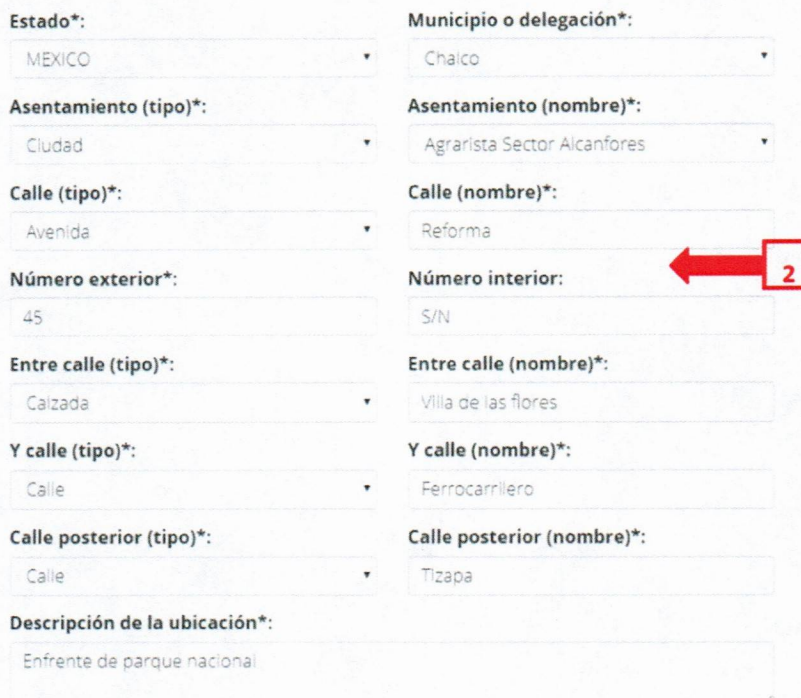
CNBBBBJ Perfil ▾

Inicio > Información del domicilio

1 Información personal
Información domicilio
Información escolar

Cambio de correo
Cambio de contraseña
Cerrar sesión

2. En esta sección registra tu domicilio llenando todos los datos que te piden en el formulario y mantén siempre actualizada tu información.



Estado*: MEXICO ▾	Municipio o delegación*: Chaico ▾
Asentamiento (tipo)*: Ciudad ▾	Asentamiento (nombre)*: Agrarista Sector Alcanfores ▾
Calle (tipo)*: Avenida ▾	Calle (nombre)*: Reforma
Número exterior*: 45	Número interior*: S/N
Entre calle (tipo)*: Calzada ▾	Entre calle (nombre)*: Villa de las flores
Y calle (tipo)*: Calle ▾	Y calle (nombre)*: Ferrocarrilero
Calle posterior (tipo)*: Calle ▾	Calle posterior (nombre)*: Tizapa
Descripción de la ubicación*: Enfrente de parque nacional	

3. Para agilizar el llenado busca tu código postal y así obtendrás opciones cercanas.

Código postal*:

3

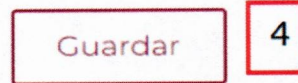


Jóvenes
Escribiendo
el Futuro
BECA UNIVERSITARIA



UAAAN
Universidad Autónoma Agraria
Antonio Narro

4. Da clic en el botón “Guardar”.



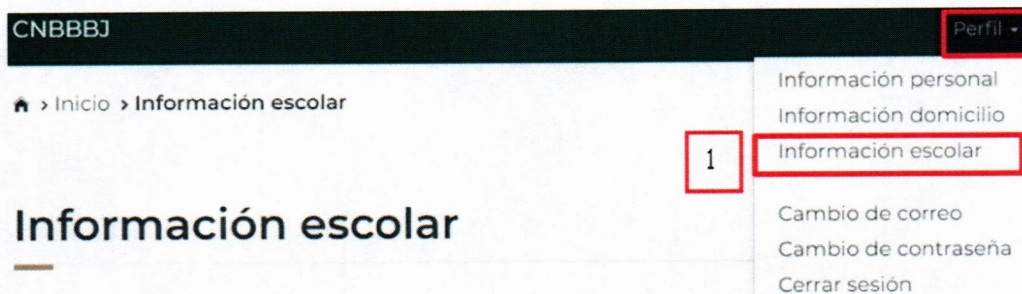
5. Aparece un mensaje cuando tu información se ha guardado correctamente.

¡Felicidades! La información se guardo correctamente.

Estado*:	MEXICO	Municipio o delegación*:	Chalco
Asentamiento (tipo)*:	Ciudad	Asentamiento (nombre)*:	Agrarista Sector Alcanfores
Calle (tipo)*:	Avenida	Calle (nombre)*:	Reforma
Número exterior*:	45	Número interior:	S/N
Entre calle (tipo)*:	Caizada	Entre calle (nombre)*:	Villa de las flores
Y calle (tipo)*:	Calle	Y calle (nombre)*:	Ferrocarrilero
Calle posterior (tipo)*:	Calle	Calle posterior (nombre)*:	Tizapa
Descripción de la ubicación*:	Enfrente de parque nacional		

Activar ficha escolar

1. Selecciona desde el menú: Perfil y da clic en la opción “Información escolar”.



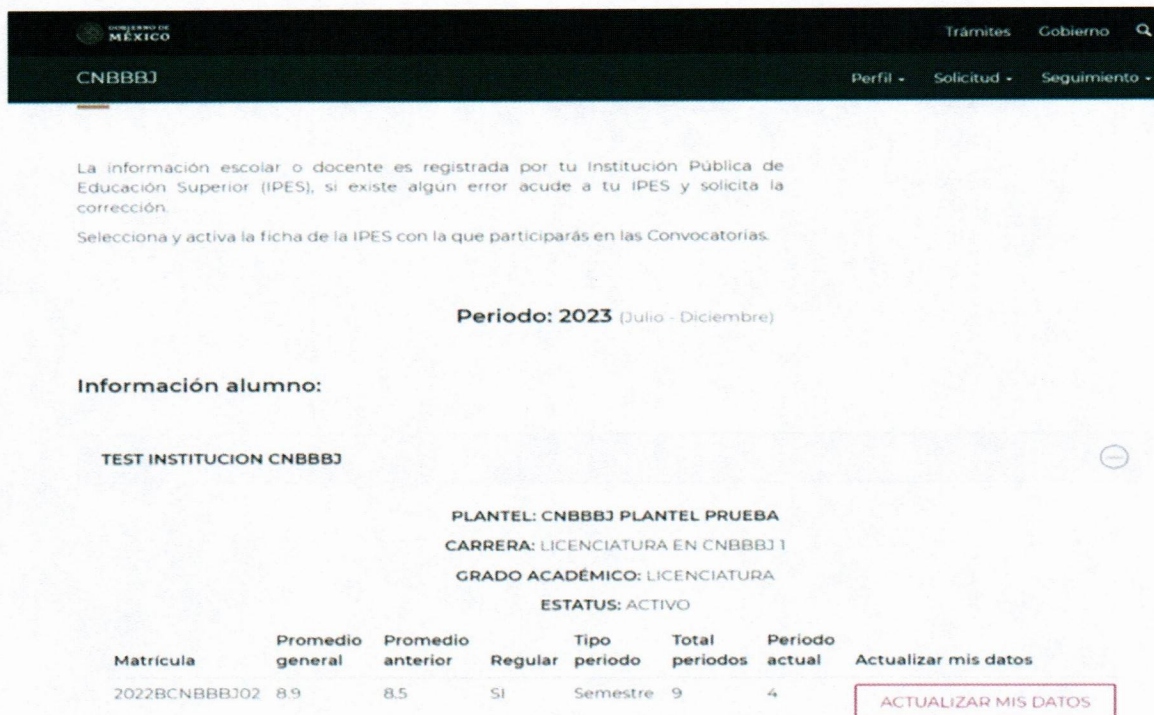
CNBBBJ Perfil

Inicio > Información escolar

1 Información escolar

Información personal
Información domicilio
Cambio de correo
Cambio de contraseña
Cerrar sesión

2. Visualiza y verifica tu información escolar



GOBIERNO DE MÉXICO Trámites Gobierno

CNBBBJ Perfil - Solicitud - Seguimiento -

La información escolar o docente es registrada por tu Institución Pública de Educación Superior (IPES), si existe algún error acude a tu IPES y solicita la corrección.
Selecciona y activa la ficha de la IPES con la que participarás en las Convocatorias.

Periodo: 2023 (Julio - Diciembre)

Información alumno:

TEST INSTITUCION CNBBBJ

PLANTEL: CNBBBJ PLANTEL PRUEBA
CARRERA: LICENCIATURA EN CNBBBJ 1
GRADO ACADÉMICO: LICENCIATURA
ESTATUS: ACTIVO

Matrícula	Promedio general	Promedio anterior	Regular	Tipo periodo	Total periodos	Periodo actual	Actualizar mis datos
2022BCNBBBJ02	8.9	8.5	SI	Semestre	9	4	ACTUALIZAR MIS DATOS

3. Presiona el botón de **ACTUALIZAR MIS DATOS**.

4. El sistema mostrará la siguiente pantalla donde deberás confirmar a través de la captura de números y letras mayúsculas (captcha) de la imagen que se muestra.

Confirmando que mi información escolar es correcta.

Para activar tu información escolar, llena el siguiente campo con el código que ves en la Imagen (en mayúsculas) y haz clic en el botón "Activar".

LN748

4

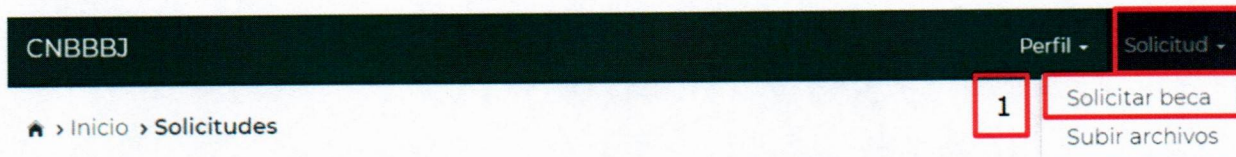
Si te encuentras inscrito en dos o más escuelas, es necesario que elijas la escuela con la cual deseas participar en la beca.

5. Da clic en el botón **ACTUALIZAR MIS DATOS**.

6. Tu ficha ha sido activada correctamente, ahora podrás ir a la sección de "Solicitar beca" y ver las convocatorias para participar en la que más te interesa.

Solicitar Beca

1. Selecciona desde el menú: Solicitud y da clic en la opción **“Solicitar beca”**.



CNBBBJ Perfil - Solicitud -

Inicio > Solicitudes

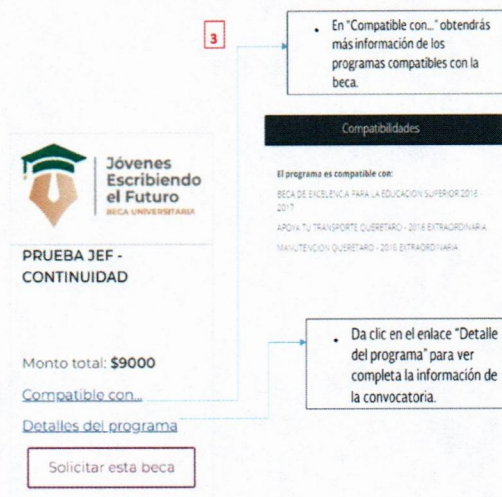
1 Solicitar beca
Subir archivos

Solicitudes

2. Se muestra el apartado **“Historial de solicitudes”**, en el cual aparece un listado con las becas que solicitaste anteriormente y el estatus en que se encuentra.

Folio	Programa	Vigencia	Estatus	Postulación IPES	Acuse	Cancelar
12496613	PRUEBA JEF - NUEVOS	2020	Aceptada	Postulada		
9229366	BECA DE MANUTENCION FEDERAL PARA LA EDUCACION SUPERIOR 2019 - II	2019	En captura	No aplica		
8519332	PRUEBA MANUTENCION 2019	2019	En captura	Sin postular		

3. El segundo apartado **“Programas disponibles”** se despliega un catálogo de becas con enlaces para conocer los detalles y requisitos.



3 En "Compatible con..." obtendrás más información de los programas compatibles con la beca.

Compatible con...

El programa es compatible con:
BECA DE EXCELENCIA PARA LA EDUCACION SUPERIOR 2016-2017
AYUDA TU TRANSPORTE QUERETARO - 2016 EXTRAORDINARIA
MANUTENCION QUERETARO - 2016 EXTRAORDINARIA

PRUEBA JEF - CONTINUIDAD

Monto total: \$9000

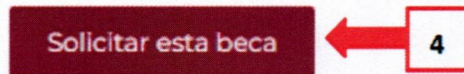
Compatible con...

Detalles del programa

Solicitar esta beca

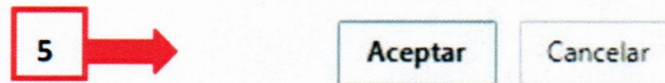
Da clic en el enlace "Detalle del programa" para ver completa la información de la convocatoria.

4. Para iniciar tu solicitud en alguna modalidad, da clic en el botón “**Solicitar esta beca**”.



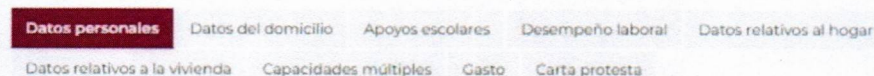
5. Si es la beca que te interesa da clic en el botón “**Aceptar**” para continuar con el proceso, recuerda una vez iniciado, no podrás cambiar de ficha escolar.

¿Estás convencido de que esta es la beca que deseas?
Una vez iniciado el proceso, no podrás cambiar de solicitud.



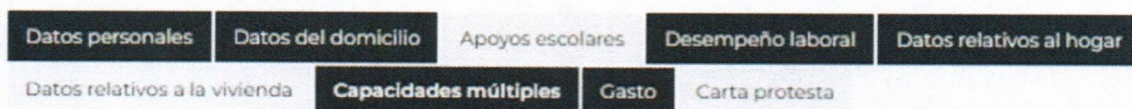
6. El sistema muestra un cuestionario, el cual debes llenar completamente.
- Las preguntas son generales para todas las convocatorias, y en el caso de tener una modalidad diferente lo único que se agrega al cuestionario es una pestaña extra que incluye preguntas de acuerdo con la modalidad.

Inicio > Cuestionario



- Deberás guardar tu información en cada una de las pestañas. De esta forma si interrumpes o quieres cerrar sesión podrás regresar a la pestaña en donde guardaste por última vez.

- Verifica si el color de la sección cambio de un color claro a un sombreado oscuro esto asegura que la información que registraste se guardó correctamente.



- Si la convocatoria requiere documentos, adjúntalos para concluir correctamente tu registro de solicitud. La carga de archivos se realiza en el módulo “**Subir archivos**” que se describe más adelante.
- Una vez cargados los documentos solicitados, regresa a la sección “**Solicitar beca**”.
- Da clic en el botón “Imprimir” para obtener tu **acuse**.

Historial de solicitudes

Folio	Programa	Vigencia	Estatus	Acuse	Transporte	Cancelar
49:	PROGRAMA DE CAPACITACION DE ESTUDIANTES SEP-SRE PROYECTA 10000 CANADA 2017	2017/2018	Finalizada	9 IMPRIMIR		

- La solicitud está completa, revisa constantemente tu perfil del SUBES en la sección de “Mensajes” para recibir indicaciones e información acerca de tu solicitud.

* El botón “Imprimir” estará disponible desde tu registro de solicitud, hasta **30 días** después de la fecha de cierre de la convocatoria.

Podrás ver ésta y más información en el Manual de usuario en
https://subes.becasbenitojuarez.gob.mx/archivos/tutor/manual_general.pdf

ATENTAMENTE
ALMA TERRA MATER



M.A. MARIA DEL CARMEN CARRANZA VALDES
ENLACE DE CARGA DE MATRICULA ESCOLAR